



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ГОРОДСКОЙ КОНСУЛЬТАТИВНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР № 1»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке взаимодействия медицинских
и фармацевтических работников**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного
учреждения здравоохранения «Городской консультативно-
диагностический центр № 1»**

**с представителями организаций по разработке, производству
и/или реализации медицинских изделий, лекарственных препаратов,
организаций, обладающих правами на использование торгового
наименования лекарственного препарата, организаций оптовой
торговли лекарственными средствами, аптечных организаций**

г. Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке взаимодействия медицинских и фармацевтических работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городской консультативно-диагностический центр № 1» с представителями организаций по разработке, производству и/или реализации медицинских изделий, лекарственных препаратов, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 323-ФЗ);
- Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (далее – Федеральный закон № 61-ФЗ);
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1048 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) качества и безопасности медицинской деятельности»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение определяет формы и устанавливает правила взаимодействия медицинских и фармацевтических работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городской консультативно-диагностический центр № 1» (далее – СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1», Учреждение) с организациями, занимающимися разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организациями, обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями (далее совместно - компании) и их представителями (далее – представители компаний).

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения и распространяется на всех медицинских и фармацевтических работников СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1», в том числе выполняющих работу по совместительству.

2. Ограничения, установленные для медицинских и фармацевтических работников СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1»

2.1. При взаимодействии с представителями компаний медицинские и фармацевтические работники Учреждения обязаны:

- соблюдать ограничения, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- сообщать руководителю Учреждения или Председателю Комиссии по противодействию коррупции - заместителю главного врача по медицинской части, или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» - заместителю главного врача по правовым вопросам о возникновении конфликта интересов (ситуации, при которой у медицинского работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя(ей) компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на

надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и медицинской этики и деонтологии).

- сохранять врачебную тайну.

2.2. При взаимодействии с представителями компаний медицинским работникам Учреждения разрешается принимать участие в установленном порядке в собраниях и в иных мероприятиях, связанных с повышением профессионального уровня медицинских работников, или направленных на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий, в том числе:

2.2.1. Участвовать в проведении инструктажа по правилам работы с определенным видом медицинских изделий.

2.2.2. Получать информацию о медицинских изделиях, включая информацию:

- о появлении новых медицинских изделий;
- о возможности использования медицинских изделий новым способом или для новых целей (например, для выполнения новых тестов на диагностическом оборудовании) или, наоборот, невозможности дальнейшего использования для определенных целей;
- об изменениях в инструкции по эксплуатации;
- о технических требованиях к помещению при установке медицинского изделия в Учреждении и др. информацию, необходимую для безопасного применения (эксплуатации) медицинского изделия.

2.2.3. Получать информацию о лекарственных препаратах, включая информацию об изменении инструкции по применению и др. информацию, необходимую для безопасного применения лекарственных препаратов.

2.2.4. Заслушивать информационные или научные доклады по вопросам профилактики, диагностики и лечения заболеваний, специфике лечения определенных заболеваний у отдельных групп пациентов, особенностям применения определенного медицинского изделия или лекарственного препарата и иным связанным тематикам, а также обсуждать с медицинскими работниками вышеперечисленные вопросы в целях обмена опытом.

2.2.5. Осуществлять клинический разбор конкретного случая, а также методов и результатов его лечения и т.д..

2.3. При взаимодействии с представителями компаний медицинские работники Учреждения не вправе:

- принимать от компаний или представителей компаний подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

- заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

- получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных

с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

- предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

- выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;

- осуществлять прием представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий (далее - Представители Компаний) в ином порядке, кроме установленного в соответствующем разделе настоящего Положения.

2.4. При взаимодействии с представителями компаний фармацевтические работники Учреждения и заведующий аптечным пунктом не вправе:

- принимать подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, и принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компании, представителя компании;

- получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения населению;

- заключать с компанией, представителем компании соглашения о предложении населению определенных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

- предоставлять населению недостоверную и (или) неполную информацию о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, медицинских изделий, в том числе скрывать информацию о наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, имеющих более низкую цену.

3. Порядок приема представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий медицинскими работниками

3.1. Медицинские и фармацевтические работники СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» вправе осуществлять индивидуальный прием Представителей Компаний на территории СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» только в случае:

- участия в проведении клинических исследований лекарственных препаратов;
- участия в проведении клинических испытаний медицинских изделий;

осуществление индивидуального приема в иных случаях не допускается.

3.2. Индивидуальный прием медицинскими и фармацевтическими работниками СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» Представителей Компаний в случаях, установленных в п. 3.1 настоящего Положения, проводится во время, свободное от выполнения работником своих должностных обязанностей, по предварительному согласованию с заместителем главного врача по медицинской части или заместителем главного врача по экономическим вопросам.

3.3. В случае необходимости предоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 64 Федерального закона от 12.04.2010г. N 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 Федерального закона от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» индивидуальный прием Представителей Компаний на территории СПб

ГБУЗ «ГКДЦ № 1» осуществляет исключительно заместитель главного врача по медицинской части с обязательным уведомлением главного врача. В случае необходимости заместитель главного врача по медицинской части имеет право привлечь для осуществления данного приема иных медицинских работников или организовать собрание медицинских работников с участием Представителей Компаний.

3.4. Во всех иных случаях прием Представителей Компаний на территории СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» возможен только при проведении собраний медицинских и фармацевтических работников Учреждения или проведении на территории СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» мероприятий по повышению профессионального уровня медицинских работников.

3.5. С целью участия в собрании медицинских и фармацевтических работников Представитель Компании обязан подать в адрес СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» заявку на проведение собрания с его участием, которая должна содержать следующие сведения:

- наименование компании, адрес, контактные реквизиты;
- данные лица, уполномоченного действовать от имени и в интересах компании;
- сфера деятельности компании;
- целевая профессиональная аудитория медицинских или фармацевтических работников СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1»;
- форма участия в собрании медицинских работников Учреждения;
- предмет интереса:

а) представление товара, работы, услуги компании, представляющей потенциальный интерес использования, потребления в Учреждении;

б) представление нового товара, работы, услуги компании, обладающего превосходящими потребительскими качествами по сравнению с ранее представленными товарами, работами, услугами данной компанией, либо аналогичными товарами, работами, услугами других компаний;

в) консультации по безопасному, рациональному и эффективному применению и использованию ранее представленных и используемых в Учреждении товаров, работ, услуг компании.

3.6. Заявка на участие рассматривается в течение 30 (тридцати) календарных дней. После принятия положительного решения на участие Представителей Компаний в собрании медицинских и/или фармацевтических работников с такими представителями согласуется порядок и форма их участия в собрании медицинских работников. Решение об одобрении/отказе Представителю Компании в участии принимается главным врачом по представлению заместителя главного врача по медицинской части.

3.7. В случае одобрения заявки дальнейшую работу по обеспечению участия Представителя Компании в собрании медицинских и фармацевтических работников Учреждения обеспечивает заместитель главного врача по медицинской части.

3.8. Допускается участие нескольких Представителей Компаний в собрании медицинских работников Учреждения. При этом заявку, предусмотренную п. 3.5 настоящего Положения, должен предоставить каждый Представитель Компании.

3.9. Допускается участие Представителей Компаний в проведении на территории СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» мероприятий по повышению профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников. Для участия в данных мероприятиях Представитель Компании так же должен направить заявку в порядке определенном в п.3.5. настоящего Положения.

4. Иные допустимые формы взаимодействия с представителями компаний

4.1. Допускается взаимодействие медицинских работников Учреждения с представителями компаний, не связанное с непосредственным личным общением, в следующих формах:

- участие в телеконференции, в том числе посредством использования телефонной, подвижной радиотелефонной связи или сети Интернет;
- электронная переписка (переписка по электронной почте между представителем компании и медицинским работником);
- получение благотворительной помощи, адресованной Учреждению, в установленном законодательством порядке.

4.2. Телеконференции и электронная переписка могут осуществляться в следующих целях:

- информирование о научно-просветительских мероприятиях, организуемых компанией по вопросам, направленным на повышение профессионального уровня медицинских работников Учреждения или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;
- информирование о научно-просветительских мероприятиях, организуемых медицинскими организациями или профессиональными сообществами, и направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников Учреждения или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;
- сбор отзывов медицинских работников Учреждения о работе медицинского изделия, реагентах, службе технической поддержки и имеющихся пожеланиях;
- сбор информации о фактах обнаружения недоброкачественных и контрафактных медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- информирование об отзыве медицинского изделия или лекарственного препарата с рынка.

4.3. Указанные в п.п. 4.1 - 4.2 формы взаимодействия с представителями компаний осуществляются исключительно при условии соблюдения медицинскими работниками Учреждения ограничений, налагаемых на них при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5. Ответственность

5.1. Все медицинские и фармацевтические работники Учреждения несут ответственность за невыполнение требований настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработал:

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
в СПб ГБУЗ «ГКДЦ № 1» - заместитель главного врача по правовым вопросам

 В.В. Зорина «16» 04 2026
(подпись)